

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ гимназии № 144
Протокол № 1
от 28.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ гимназии № 144


С.В. Мокина
Приказ № 72/3 от 28.08.2015 г.



**Положение о рабочих программах
учебных предметов (ФГОС),
разрабатываемых в МАОУ гимназии № 144**

г. Екатеринбург

2015 г.

1. Общие положения

1.1 Данное Положение регламентирует требования к целям, содержанию, структуре и порядку обновления рабочих программ по учебным предметам, разрабатываемым в МАОУ гимназия № 144.

1.2. Данное Положение разработано на основе следующих документов:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.

2) Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 (с изменениями.)

3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1644 от 29 декабря 2014 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении государственного образовательного стандарта основного общего образования».

4) Примерная основная образовательная программа основного общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (Протокол № 1/15 от 08.04.2015 г.).

1.2. Рабочие программы учебных предметов формируются на основе требований ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования МАОУ гимназии № 144, в том числе с учетом использования программ углубленного изучения русского и английского языков.

1.3 Рабочие программы учебных предметов разрабатываются с целью достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, реализуемой в МАОУ гимназия № 144.

1.4 Рабочая программа разрабатывается учителем – предметником, утверждается на заседании соответствующего методического объединения или кафедры.

1.5 Рабочая программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме.

2. Цели и задачи документа «Рабочая программа»

2.1 Рабочая программа создается с целью проектирования путей достижения обучающимися гимназии результатов изучения конкретного предмета из учебного плана на уровне не ниже требований, утвержденных Федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2 Разработка рабочей программы предполагает решение следующих задач:

1) определение логической последовательности усвоения элементов содержания, организационных форм и методов, средств и условий освоения сегмента предметного содержания с учетом особенностей образовательной деятельности гимназии и контингента обучающихся в текущем учебном году (в том числе с учетом гимназистов с ограниченными возможностями здоровья и одаренных);

2) создание в процессе изучения предмета условий для формирования общей культуры обучающихся, в том числе в части освоения универсальных учебных действий;

3) создание в процессе изучения предмета условий для развития духовно-нравственных качеств личности, в том числе, в сфере самосовершенствования;

4) включение обучающихся в процессы создания/преобразования образовательной среды за счет самостоятельной учебной деятельности, приобретения обучающимися опыта учебно-практической деятельности, в том числе исследовательской и проектной;

5) создание в процессе изучения предмета условий для формирования у обучающихся навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни.

3. Структура рабочей программы

3.1 Структура рабочих программ определена Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования (далее – ФГОС). Рабочие программы учебных предметов содержат:

1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учетом специфики учебного предмета;

2) общую характеристику учебного предмета, курса;

- 3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 4) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 5) содержание учебного предмета, курса;
- 6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- 7) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.
- 8) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

3.2 В требования к содержанию разделов рабочей программы входит следующая информация:

- 1). Пояснительная записка. В пояснительной записке конкретизируются общие цели соответствующего уровня образования с учетом специфики учебного предмета. Пояснительная записка фиксирует нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа; описывает цели и задачи учебного предмета; роль учебного предмета в достижении обучающимися планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня; содержит информацию о внесённых изменениях в примерную программу или авторскую программу и их обоснование; информацию об используемом УМК (особенности его содержания и структуры); информацию об используемых технологиях обучения, формах уроков и т.п., а также о возможной внеурочной деятельности по предмету; виды и формы промежуточного и итогового контроля; обоснование выбора содержания части программы по учебному предмету, формируемой участниками образовательных отношений.
- 2). Общая характеристика учебного предмета включает описание роли и значимости предмета с точки зрения целей общего образования; основные разделы учебного предмета; перечень форм и методов организации учебной деятельности; описание связи с другими предметами в части преемственности содержания элементов образования, формирования межпредметных понятий, обеспечения проектной деятельности, синхронизации учебных модулей и тем.
- 3). Описание места учебного предмета в учебном плане. В разделе содержится информация о предметной области, в которой предмет изучается;

количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа (в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком), в том числе о количестве часов для проведения лабораторно - практических и контрольных уроков, уроков повторения и обобщения изученного материала, а также часов, выделенных на экскурсии, проекты, исследования и др.; классы, в которых планируется освоение данной рабочей программы; разделение на инвариантную и вариативную (формируемую участниками образовательных отношений) части.

4). Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета. В разделе размещаются все виды результатов освоения учебного материала по основным разделам, модулям или темам учебного предмета. Наполнение раздела осуществляется на основе Примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования; основных образовательных программ соответствующего уровня образования Гимназии; программ, соответствующих учебно-методическому комплексу данного учебного предмета.

5). Содержание учебного предмета. Раздел содержит перечень разделов программы учебного предмета (всего курса и по классам в частности), их содержание и характеристику основных содержательных линий; перечень лабораторных и практических работ, экскурсий; направления проектной деятельности обучающихся; использование резерва учебного времени и т.д. Раздел разрабатывается на основе Примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования; основных образовательных программ соответствующего уровня образования Гимназии; программ, соответствующих учебно-методическому комплексу данного учебного предмета.

6). Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся. Раздел представляет собой распределение тем учебного предмета конкретного года обучения по датам конкретного учебного года на основании ежегодного календарного учебного графика. Тематическое планирование включает:

- количество часов, отведенное на изучение курса, тем (разделов),
- разделы программы,
- темы, входящие в данный раздел,
- основное содержание по темам,
- дата проведения урока,
- темы контрольных, практических, лабораторных работ,

- оборудование,
- основные виды учебной деятельности,
- виды, формы контроля и диагностики (контрольных работ, зачетов и др., в т.ч. в формате требований ОГЭ и ЕГЭ),
- планируемые результаты.

В этот же раздел входит и система оценки планируемых результатов. Система подробно описана в основных образовательных программах. Система содержит описание оценки личностных, метапредметных и предметных результатов; организацию и содержание оценочных процедур (стартовая диагностика; текущая оценка; тематическая оценка; портфолио; внутришкольный мониторинг; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация; итоговая оценка; характеристика обучающегося); характеристику оценочных процедур и инструментов оценки результатов и качества образования. Рабочие программы учебных предметов конкретизируют нормы оценивания различных видов работ.

7). Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности. В раздел входят: печатные пособия, экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде), технические средства обучения (средства ИКТ), цифровые и электронные образовательные ресурсы, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование, натуральные объекты, демонстрационные пособия, музыкальные инструменты, и т.д.

8). Планируемые результаты изучения учебного предмета. В раздел входят планируемые результаты по окончании освоения ООП соответствующего уровня (личностные, метапредметные, предметные). Результаты определены Примерными основными образовательными программами. Предметные результаты описываются в блоках «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».

3.2.3. Рабочие программы дополняются приложениями. Приложениями к рабочей программе выступают:

- 1) Контрольно-измерительные материалы.
- 2) График контрольных срезов знаний.
- 3) Перечень средств обучения, в том числе электронных.
- 4) Примерный перечень тем для проектно-исследовательской деятельности.

5) Другие, необходимые для реализации конкретной рабочей программы, материалы.

4. Порядок разработки и утверждения рабочей программы.

4.1. Рабочие программы перед утверждением рассматриваются на заседании методического объединения учителей. По итогам рассмотрения оформляется протокол и принимается решение «рекомендовать/не рекомендовать к утверждению». При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, руководитель методического объединения учителей накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.2. Рабочие программы утверждаются протоколом Педагогического совета Гимназии. Руководитель Гимназии вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно в Гимназии или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям государственного образовательного стандарта.

4.3. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатываются рабочие программы.

4.4. Изменения и дополнения в рабочие программы вносятся на заседании методического объединения учителей предметной области.

4.5. Ежегодно в рабочих программах обновляется календарно-тематическое планирование в соответствии с календарным учебным графиком; другие разделы программ обновляются по мере необходимости и в связи с изменением условий организации образовательного процесса.

4.6. Ответственность за своевременность внесения в рабочую программу обновлений, как и ответственность за полноту, качество реализации рабочей программы, достижение запланированного результата несет учитель, преподающий конкретный предмет