

**План**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 144

на 2025 год

городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург"

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6663057404  
94  
513  
418

УТВЕРЖАЮ  
Губагорова Ирина Владимировна  
директор Департамента образования  
Администрации города Екатеринбурга

Ф.И.О.  
Дата  
23 октября 2024 года



№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планировый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).	01.02.2025	Мокина Светлана Владимировна директор		
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность.</b>					6	7

2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организации их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» <a href="http://www.bys.gov.ru">www.bys.gov.ru</a> в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организации их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» <a href="http://www.bys.gov.ru">www.bys.gov.ru</a> в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта).	01.02.2025	Мокшина Светлана Владимировна директор	
---	---	--	------------	--	--

**II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность**

Недостатков по данному критерию не выявлено

**III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов**

3	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Мокшина Светлана Владимировна директор	
4	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение. Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации.	01.12.2025	Мокшина Светлана Владимировна директор	

**IV. Доброжелательность, вежливость, работникова организации**

5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,34% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (параллельно сотруднику ЧОУ). Провести психологические тренинги "Деловой этикет", "Культура делового общения", "Язык делового общения и деловой этикет", "Этика делового общения и навыки межличностных отношений" (с периодичностью не реже 1 раза в квартал).	01.12.2025	Мокшина Светлана Владимировна директор	
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,31% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателя услуги для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, сотрудник ЧОУ).	01.12.2025	Мокшина Светлана Владимировна директор	
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,52% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятку "Профессиональная этика документоведа при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика сотрудника охраны при использовании дистанционных форм взаимодействия" (по согласованию).	01.12.2025	Мокшина Светлана Владимировна директор	

**V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией**

8	<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственным и знакомым (9,20% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: новгородный марафон, "Круглый стол" по организации питания, посвящение в гимназисты, совместный концерт родителей и детей, День матери, фестиваль народов Российской Федерации, асабблея "Успех", Утвердить График их проведения.</p>	01.12.2025	Мокнина Светлана Владимировна директор		
9	<p>Не все получили образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (1,34% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания. Разместить информацию об изменениях в расписании не позднее 13:00 ежедневно на платформе ГИС СО "ЕЦП".</p>	01.12.2025	Мокнина Светлана Владимировна директор		
10	<p>Не все получили образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,06% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Развить материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отъездов респондентов: провести ремонт кровли над спортивным залом, ремонт крыльца, обустроить зону для занятий спортом.</p>	01.12.2025	Мокнина Светлана Владимировна директор		